

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR**

**SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA (STAB)
NALANDA**



**STAB NALANDA
Jl Pulo Gebang Permai No.107, RT 013/RW04
Jakarta Timur
2021**



SOP PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA (STAB) NALANDA JAKARTA

I. DASAR HUKUM

1. UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2019 Tentang Pendidikan Tinggi Keagamaan.
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
4. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2005 tentang Sistem Pendidikan Perguruan Tinggi Agama Buddha Swasta.
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
6. STATUTA STAB Nalanda Tahun 2020.

II. PERSYARATAN

1. Disposisi
2. Nama Calon Ketua & anggota tim
3. Draf SK Ketua STAB
4. Data pendukung
5. Draf Laporan
6. Notulen & Bahan Seminar
7. SK Ketua STAB

III. PROSEDUR

1. Mengadakan rapat pembentukan Tim Penyusunan Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir.
2. Memilih calon Ketua dan anggota tim.
3. Membuat draft SK Ketua STAB .
4. Mengesahkan Tim Penyusunan Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir dan pembagian tugas tim.
5. Menyusun Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir.
6. Melakukan diseminasi Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir.
7. Memperbaiki Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir.
8. Melakukan pengesahan Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir.

IV. WAKTU PELAYANAN : 30 Hari.

V. BIAYA PELAYANAN : Tidak Ada

VI. PRODUK PELAYANAN : Pembimbingan Tugas Akhir



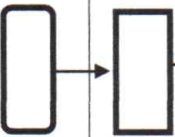
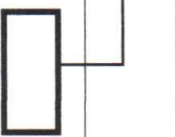
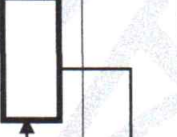
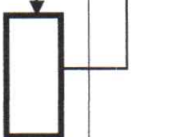
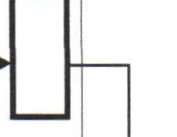
**SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NALANDA
JAKARTA
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

Jl Pulo Gebang Permai No.107, RT 013/RW 04, Pulo
Gebang Cakung, Jakarta Timur, Telp. (021) 48701213
Website : stabnalanda.ac.id
Email : stab_nalanda@yahoo.com

Nomor SOP	SOP-AKDM-2021-13
Tanggal Pembuatan	29 September 2020
Tanggal Revisi	29 Oktober 2021
Tanggal Efektif	
Disahkan Oleh	Ketua STAB Nalanda  Dr. Muljadi, S.Kom., MM., MBA. NIP. 201507056
Judul SOP	SOP PEMBIMBINGAN TUGAS AKHIR

AKADEMIK

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
1. Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.	1. Memahami peraturan dosen pembimbingan Tugas Akhir.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2019 Tentang Pendidikan Tinggi Keagamaan.	2. Memahami kebijakan dosen pembimbingan Tugas Akhir.
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.	
4. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2005 tentang Sistem Pendidikan Perguruan Tinggi Agama Buddha Swasta.	
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.	
6. STATUTA STAB Nalanda Tahun 2020.	
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
1. SOP Dosen Penasehat Akademik 2. SOP Proses Belajar Mengajar Bermutu	1. Pedoman tentang pembimbingan tugas akhir. 2. Komputer dengan aplikasi <i>office</i> dan sejenisnya. 3. Hasil telaahan Pembimbingan tugas akhir.
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
Jika SOP ini tidak dijalankan sesuai aturan yang ada maka proses pembimbingan tugas akhir dapat terhambat.	Disimpan/diarsipkan sebagai data elektronik dan manual.

Prosedur (Flowchart)							
No.	Aktivitas	Pelaksana			Tim	Mutu Buku	
		Ketua STAB	LPPMP	Staff Ketua STAB		Persyaratan/Perlengkapan	Output
1.	Mengadakan rapat pembentukan Tim Penyusunan Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir.					Disposisi	Surat Undangan
2.	Memilih calon Ketua dan anggota tim					Nama Calon Ketua & anggota tim	Nama Ketua & anggota tim
3.	Membuat draft SK Ketua STAB					Disposisi	Draf SK Ketua STAB
4.	Mengesahkan Tim Penyusunan Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir dan pembagian tugas tim					Draf SK Ketua STAB	SK Ketua STAB
5.	Menyusun Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir					Data pendukung	Draf Laporan
6.	Melakukan diseminasi Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir					Draf Laporan	Seminar
7.	Memperbaiki Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir					Notulen & Bahan Seminar	Dokumen definitif
8.	Melakukan pengesahan Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir					SK Ketua STAB	Dokumen Dosen Pembimbing Tugas Akhir