

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR  
MONITORING DAN EVALUASI VISI, MISI,  
TUJUAN DAN SASARAN (VMTS)**

**SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA (STAB)  
NALANDA**



**STAB NALANDA  
Jl Pulo Gebang Permai No.107, RT 013/RW 04  
Jakarta Timur  
2023**



## **SOP MONITORING DAN EVALUASI VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN (VMTS) SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA (STAB) NALANDA JAKARTA**

### **I. DASAR HUKUM**

1. UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2019 Tentang Pendidikan Tinggi Keagamaan.
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
4. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2005 tentang Sistem Pendidikan Perguruan Tinggi Agama Buddha Swasta.
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
6. STATUTA STAB Nalanda Tahun 2020.

### **II. PERSYARATAN**

1. Dokumen Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran
2. Kuesioner
3. Hasil Analisis
4. Dokumen Laporan Monev VMTS
- 5.

### **III. PROSEDUR**

1. LPM membuat Kuesioner berdasarkan indikator dokumen visi, misi, tujuan, dan sasaran
2. LPM mendistribusikan kuesioner ke program studi di lingkungan STAB Nalanda.
3. LPM mengumpulkan data pengisian kuesioner yang telah diisi.
4. LPM menganalisis hasil kuesioner dan membuat laporan monitoring dan evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran program studi masing-masing dan memberikan rekomendasi yang sesuai (jika dibutuhkan).
5. LPM menyampaikan laporan evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran kepada Kaprodi dan Pimpinan STAB Nalanda.

**IV. WAKTU PELAYANAN : 14 hari**

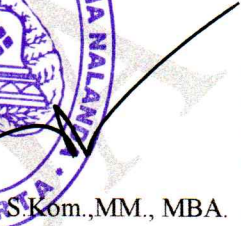
**V. BIAYA PELAYANAN : Tidak ada**

**VI. PRODUK PELAYANAN : Laporan Monitoring dan Evaluasi VMTS**



**SEKOLAH TINGGI AGAMA BUDDHA NALANDA  
JAKARTA  
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)**

Jl Pulo Gebang Permai No.107, RT 013/RW 04, Pulo  
Gebang Cakung, Jakarta Timur, Telp. (021) 48701213  
Website : [stabnalanda.ac.id](http://stabnalanda.ac.id)  
Email : [stab\\_nalanda@yahoo.com](mailto:stab_nalanda@yahoo.com)

<b>Nomor SOP</b>	SOP-LPM-2023-106
<b>Tanggal Pembuatan</b>	15 Januari 2021
<b>Tanggal Revisi</b>	14 Maret 2023
<b>Tanggal Efektif</b>	
<b>Disahkan Oleh</b>	Ketua STAB Nalanda  Dr. Mufadi, S.Kom., MM., MBA. NIY. 201507056
<b>Judul SOP</b>	<b>SOP MONITORING DAN EVALUASI VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN (VMTS)</b>

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU**

<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>
1. UU Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.	1. Mengetahui tugas dan fungsi Lembaga Penjaminan Mutu dan Alur Proses <i>Monitoring</i> dan Evaluasi VMTS Memiliki Kemampuan mengoperasikan komputer dan internet.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2019 Tentang Pendidikan Tinggi Keagamaan.	
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.	2. Memahami tata cara pengarsipan dan pengkodean dokumen.
4. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2005 tentang Sistem Pendidikan Perguruan Tinggi Agama Buddha Swasta.	3. Mengetahui tugas dan fungsi Lembaga Penjaminan Mutu dan Alur Proses <i>Monitoring</i> dan Evaluasi VMTS
5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.	
6. STATUTA STAB Nalanda Tahun 2020.	
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan</b>
	Komputer, Printer, Lemari Arsip, Stempel, Jaringan Internet, Bindex.
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan</b>
Jika SOP ini tidak dijalankan sesuai aturan yang ada maka proses monitoring dan evaluasi visi, misi, tujuan dan strategi dapat terhambat.	Disimpan/diarsipkan sebagai data elektronik dan manual.

**Prosedur (Flowchart)**

No.	Aktivitas	Pelaksana			Mutu Buku			
		LPM	Program Studi/Kaprodi	Pimpinan STAB Nalanda	Persyaratan/Perlengkapan	Waktu	Output	Ket.
1	LPM membuat Kuesioner berdasarkan indikator dokumen visi, misi, tujuan, dan sasaran				Dokumen Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran	1 hari	Kuesioner	
2	LPM mendistribusikan kuesioner ke program studi di lingkungan STAB Nalanda.					1 hari	Kuesioner	
3	LPM mengumpulkan data pengisian kuesioner yang telah diisi.				Kuesioner	30 hari		
4	LPM menganalisis hasil kuesioner dan membuat laporan monitoring dan evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran program studi masing-masing dan memberikan rekomendasi yang sesuai (jika dibutuhkan).				Hasil Analisis	1 hari	Dokumen Laporan Monev VMTS	
5	LPM menyampaikan laporan evaluasi visi, misi, tujuan dan sasaran kepada Kaprodi dan Pimpinan STAB Nalanda.				Dokumen Laporan Monev VMTS	1 hari	Dokumen Laporan Monev VMTS	